

Rotary International - Distretto 2110 Sicilia e Malta
Gaetano Lo Cicero - Governatore 2012-2013

Piano Strategico di Club

Emilio Cottini

Presidente della Commissione Distrettuale
per il Piano Strategico

Seminario Distrettuale sulla Leadership
e sulla Pianificazione Strategica

Catania, 20 ottobre 2012

Palermo, 21 ottobre 2012



ROTARY INTERNATIONAL



Pianificazione Strategica per i Club

Necessaria e opportuna

1. perché la Dirigenza Rotariana cambia ogni anno
2. per mantenere continuità gestionale e di direzione
3. per la definizione e condivisione di obiettivi a medio termine.



ROTARY INTERNATIONAL



Piano Strategico di Club



La Pianificazione Strategica assicura che gli obiettivi vengano trasformati in azioni.

Induce i Soci del Club a discutere e concordare una Visione ed un Piano per realizzarla.

Un Piano Strategico riflette la Visione che un Club ha del proprio futuro ed offre ai Club qualcosa su cui lavorare per i prossimi 3-5 anni, al fine di raggiungere lo scopo del Rotary.

Strumenti per la pianificazione strategica

- Guida alla pianificazione strategica
- Piano direttivo di club
- Guida alla pianificazione di club efficienti
- Guida alla pianificazione distrettuale
- Piano Strategico del RI 2010-2013
- Piano Strategico del Distretto 2110 (aa.rr. 2012-2015)





ROTARY INTERNATIONAL PIANO STRATEGICO

VISIONE

Aspiriamo a diventare l'organizzazione di servizio preferita, i cui club dinamici puntano all'azione e contribuiscono a migliorare la vita degli altri in tutte le comunità del mondo

PRIORITÀ STRATEGICHE

SOSTENERE E
RAFFORZARE
I CLUB

FOCUS E
INCREMENTO
DELL'AZIONE
UMANITARIA

MIGLIORARE
L'IMMAGINE
PUBBLICA E LA
CONSAPEVOLEZZA

VALORI FONDAMENTALI SERVIZIO | AMICIZIA | DIVERSITÀ | INTEGRITÀ | LEADERSHIP

MISSIONE

Servire gli altri, promuovere l'integrità e avanzare la comprensione, la buona volontà e la pace nel mondo attraverso una rete di professionisti, imprenditori e personalità di spicco della comunità.

WWW.ROTARY.ORG/IT/STRATEGICPLAN

PIANO STRATEGICO DEL ROTARY INTERNATIONAL

3 Priorità sostenute da
16 Obiettivi



ROTARY INTERNATIONAL



La pace
attraverso il servizio

Sakuji Tanaka
Presidente
Rotary International 2012-13



PIANO STRATEGICO DEL ROTARY INTERNATIONAL

**3 Priorità
sostenute da
16 Obiettivi**



Piano strategico del RI

Il Piano strategico del Rotary individua tre priorità strategiche sostenute da 16 obiettivi.

Sostenere e rafforzare i club

- Promuovere innovazione e flessibilità nei club
- Incoraggiare i club a partecipare a varie attività di servizio
- Promozione della diversità dell'effettivo
- Miglioramento del reclutamento e della conservazione dell'effettivo
- Sviluppo di leader
- Avviare club nuovi e dinamici
- Incoraggiare la pianificazione strategica a livello di club e distretto

Focus e incremento dell'azione umanitaria

- Eradicazione della polio
- Aumento di servizi sostenibili incentrati su
 - Programmi per le Nuove generazioni
 - Le sei aree d'intervento
- Incrementare collaborazioni e contatti con altre organizzazioni
- Creazione di progetti significativi a livello locale ed internazionale

Migliorare l'immagine pubblica e la consapevolezza

- Unificare l'immagine e la consapevolezza del marchio
- Pubblicizzare l'azione orientata al servizio
- Promuovere i valori fondamentali
- Enfatizzare l'azione professionale
- Incoraggiare i club a promuovere le opportunità di networking e le attività di distinzione

Piano Strategico del Distretto 2110 del RI



ROTARY INTERNATIONAL
Distretto 2110 - Sicilia e Malta

Gaetano Lo Cicero
Governatore 2012-2013



Piano Strategico 2012-13, 2013-14, 2014-15

(reso noto dal DG Lo Cicero nella seduta amministrativa della XXXV Assemblea Distrettuale, tenutasi a Favignana il 25 maggio 2012)

Il Distretto è un territorio geografico in cui i Rotary Club (RC) sono raggruppati in funzione dei compiti amministrativi del Rotary International (RI). L'organizzazione e le attività del D hanno la sola funzione di aiutare i singoli club a tradurre in pratica lo scopo del Rotary e, pertanto, non devono sminuire i servizi resi dai club o dai singoli soci a livello locale.

Il Governatore (DG) guida e coordina i funzionari distrettuali, i membri delle Commissioni e dello Staff del D, per fornire ai Rotariani (R) e ai Rotary Club (RC), per aiutarli a raggiungere gli obiettivi del RI, per assicurare la continuità amministrativa e per aumentare il livello di efficienza dei singoli club e di tutto il D.

Finalità.

Lo scopo del Piano Strategico (PS) è quello di fornire al DG e ai suoi successori una guida e delle linee di indirizzo al fine di favorire, nei prossimi anni, la crescita e lo sviluppo del D 2110 e dei suoi RC nel solco della continuità.

Presupposto del PS è che i programmi individuati, i metodi di attuazione e le strategie operative da mettere in campo siano sviluppati e realizzati anno per anno tenendo ben presenti gli obiettivi e le priorità individuate ed inserite nel PS, in accordo a quanto richiesto dalle Mission e dalla Vision del RI.

Mission.

La Mission del D 2110, analogamente a quanto stabilito dal RI, è quella di "Servire gli altri, promuovere l'integrità e favorire la comprensione, la buona volontà e la pace nel mondo attraverso una rete di professionisti, imprenditori e personalità di spicco della comunità".

Visione.

La seguente definizione di Visione, formulata dal RI, è totalmente condivisa e fatta propria dal D 2110: "Aspiriamo a diventare l'Organizzazione di riferimento, nella quale Club dinamici ed orientati all'azione concreta contribuiscono a migliorare la qualità della vita in tutte le comunità del mondo".

Priorità strategiche.

Nell'a.r. 2001-02, il RI ha cominciato a dibattere sulla cultura della continuità, al fine di verificare l'opportunità di elaborare un PS per guidare l'Organizzazione. Nel giugno 2007, il Consiglio Centrale ha approvato il PS 2007-10, che individua sette Priorità:

- Eradicazione della poliomielite;
- Far conoscere il Rotary e promuovere l'immagine pubblica;
- Migliorare la capacità di servire;



ROTARY INTERNATIONAL
Distretto 2110 - Sicilia e Malta

Gaetano Lo Cicero
Governatore 2012-2013



sanitario attraverso (le attività dei Club, le cinque vie d'Azione, i Progetti di Servizio nel territorio, e i Programmi della R.F.)

La commissione distrettuale per il piano strategico avrà il compito di diffondere tra i club la conoscenza del piano e di seguirli nella formulazione del loro piano strategico verificando che sia sviluppato in aderenza al piano strategico del R.I. e del distretto.

APPENDICE AL PIANO STRATEGICO

Aspetti organizzativi e gestionali del distretto

La struttura organizzativa distrettuale è funzionale al supporto da dare ai club per favorire l'attività di servizio ed il loro rafforzamento in coerenza con gli obiettivi del piano strategico. Il governatore nominerà un suo staff formato dai rotariani che maggiormente lo coadiuveranno e lo assisteranno nello svolgimento delle sue funzioni e da una squadra costituita dallo staff e da tutti i componenti le commissioni distrettuali.

Per favorire il lavoro collettivo i club delle varie aree verranno raggruppati in numero variabile da tre a cinque; ad essi sarà assegnato un assistente del governatore, un istruttore ed un delegato per la Rotary Foundation. Detti incarichi non potranno essere ricoperti per più di tre anni anche non consecutivi.

Per favorire la crescita della leadership all'interno del distretto ed assicurare il rinnovamento nella continuità della classe dirigente, ogni governatore provvederà all'immissione nella squadra distrettuale di rotariani che si siano distinti nell'attività dell'anno precedente in una percentuale almeno del 25%. La scelta dovrà essere fatta valutando attitudine, capacità organizzativa, conoscenza delle norme che regolano l'associazione, partecipazione a corsi di formazione, attività di servizio svolta, partecipazione alle manifestazioni distrettuali e del R.I., capacità di sapersi relazionare e di rendere chiara e comprensibile la visibilità e prestigio dell'associazione.

Le commissioni distrettuali saranno divise in gruppi che corrispondano alle indicazioni del Rotary International e che siano funzionali ai programmi e all'attività del distretto. Potrà prevedersi un delegato che coordini le attività di ciascun gruppo di commissioni. Ciascuna commissione avrà assegnati dal governatore obiettivi da raggiungere, tempi di realizzazione e risorse disponibili.

La commissione Finanze è formata dai tesoriere che si sono succeduti negli ultimi tre anni, dal tesoriere dell'anno in corso e dal tesoriere nominato dal governatore incoming. La Commissione ha il compito di fornire il parere sul bilancio preventivo e di revisionare i conti del distretto per il bilancio consuntivo dell'anno.

Piano Strategico del Distretto 2110 del RI



ROTARY INTERNATIONAL
Distretto 2110 - Sicilia e Malta

Gaetano Lo Cicero
Governatore 2012-2013



- Ampliare l'Effettivo nel mondo (numericamente e qualitativamente);
- Sottolineare l'impegno del Rotary nell'azione professionale;
- Utilizzare le risorse professionali esistenti nel RI;
- Piena realizzazione della pianificazione strategica per assicurare continuità e coerenza nell'intera organizzazione.

Nell'aprile 2010 il Consiglio di Legislazione, su proposta del Consiglio Centrale, ha approvato il PS del RI per il triennio 2010-2013. Quest'ultimo PS, pur non presentando sostanziali variazioni rispetto al precedente, è stato rielaborato, snellito nella forma e rinnovato nella grafica. Le Priorità strategiche sono state ridotte a tre e gli Obiettivi di supporto a sedici, dai ventuno precedenti.

Le Priorità strategiche del PS 2010-2013 sono:

1. Sostenere e Rafforzare i Club;
2. Focus ed Incremento dell'Azione Umanitaria;
3. Migliorare l'Immagine Pubblica e la Consapevolezza.

Sono stati precisati i valori su cui si fonda il Rotary International che sono: Servizio, Amicizia, Diversità, Integrità, Leadership.

Iniziative di ordine generale.

Al fine di conoscere meglio il D e le sue potenzialità, e poterne più facilmente individuare le esigenze, si ritiene opportuno avviare, entro l'a.r. 2012-2013, tutte le procedure necessarie ad ottenere - attraverso un lavoro coordinato tra la Segreteria Distrettuale ed i Consiglieri Segretari dei Club - il monitoraggio completo (aggiornato due volte l'anno, entro i mesi di dicembre e giugno) delle Classifiche (professione, attività imprenditoriale, etc) dei soci dei club, ed un *report* mensile, sintetico, delle attività di servizio svolte dai club nel territorio o in altre parti del mondo precisando il tipo d'intervento realizzato, le somme impegnate, i rotariani impegnati nell'attività e la durata del progetto.

1) Sostenere e rafforzare i club.

Il D 2110, in questi ultimi anni, è stato caratterizzato da una grande espansione passando dai 60 club dell'a.r. 2003-04, ai 92 club attuali dell'a.r. 2011-12.

In considerazione di ciò si ritiene opportuno, per il prossimo triennio, non prevedere un'ulteriore espansione - specialmente nelle città di Palermo e Catania - e consolidare i RC di recente istituzione, migliorandone il livello di formazione ed informazione rotariana.

Occorre inoltre favorire la crescita della *leadership* rotariana, stimolando la formazione dei soci a tutti i livelli. A tale scopo, il D organizzerà annualmente un Seminario di formazione per Dirigenti Distrettuali. Promuoverà lo svolgimento di riunioni d'Area d'informazione rotariana, da realizzare in interclub, aperte a tutti i rotariani, ed indirizzate, prevalentemente, alla formazione dei nuovi soci (soci ammessi negli ultimi due-tre anni): la partecipazione a tali riunioni sarà "obbligatoria" ed ogni Presidente di club dovrà sensibilizzare adeguatamente i soci degli ultimi tre anni affinché partecipino a tali manifestazioni.



ROTARY INTERNATIONAL
Distretto 2110 - Sicilia e Malta

Gaetano Lo Cicero
Governatore 2012-2013



La formazione permanente di tutti i rotariani, infine, sarà attuata favorendo e stimolando, da parte di tutti i club, la più ampia partecipazione di soci agli eventi distrettuali e internazionali (Congressi internazionale e distrettuale, *Institute* di Zona, Incontri, Seminari e Forum distrettuali); sollecitando i soci ad "imparare a navigare" nel Sito web del RI; stimolando il dibattito formativo ed informativo all'interno di ogni singolo club. A tale proposito si ritiene opportuno e fortemente auspicabile istituire una Commissione di club per la Formazione Rotariana e la *Leadership* che abbia il compito di organizzare riunioni e dibattiti tra i soci, nel corso dell'anno sociale, sia autonomamente, sia con il supporto delle risorse del D (Presidenti e Delegati della Commissione distrettuale per la formazione ed istruzione, Assistenti del DG).

Lo sviluppo dell'Effettivo (espansione interna) va affrontato in maniera differenziata da club a club. È appropriato ed auspicabile favorire l'aumento dell'Effettivo qualificato nei club in cui il numero dei rotariani sia inferiore ai 40-50 soci attivi, mentre è preferibile attuare solo strategie di qualificazione dell'Effettivo in quelli con un numero di soci attivi maggiore di 90-100 unità.

La costituzione di nuovi club dovrebbe rappresentare un evento eccezionale da prendere in considerazione solo in quelle aree in cui approfondite e scrupolose indagini territoriali ne confermino la reale necessità.

Si auspica, comunque, che il numero complessivo di rotariani del D aumenti annualmente attraverso una maggiore apertura verso le donne ed i giovani e soprattutto limitando le dimissioni di soci.

Si ritiene opportuno, altresì, esortare i Dirigenti dei RC a programmare lo sviluppo di club equilibrati, utilizzando l'Elenco delle Classifiche elaborato dall'apposita Commissione distrettuale ed approvato al XXX Congresso Distrettuale, favorendo la copertura delle nuove professioni e l'ammissione nei club di un importante numero di dome, di giovani (età dai 30 ai 50 anni), di ex rotaractiani e di Alunni (*ex componenti GSE, ex borsisti RF, ex Borse della Pace, ex partecipanti ai RYLA etc.*).

In riferimento alla ricerca della qualità nello sviluppo dell'Effettivo, si ritiene importante e degna della massima attenzione la creazione ed il successivo periodico e puntuale aggiornamento di una Banca Dati di Alunni del D. In sede di prima attuazione è fondamentale recuperare i dati relativi agli anni precedenti, quantomeno quelli a partire dall'a.r. 2005-2006.

Come suggerito dal RI, coloro che hanno conseguito la qualifica di Alunni questi giovani che hanno conosciuto il Rotary in maniera privilegiata, usufruendo di uno dei suoi progetti internazionali, rappresentano per il D delle potenziali risorse che non bisogna disperdere. Questi giovani, entrati nella grande famiglia del Rotary attraverso una porta "speciale", ne hanno potuto apprezzare l'importante ruolo internazionale e viverne, anche se per un periodo di tempo limitato, i grandi ideali di pace, solidarietà e *service*.

Risorse distrettuali per la pianificazione strategica

- Commissione Distrettuale per la Pianificazione Strategica;
- Assistenti del Governatore;
- Istruttori Distrettuali e d'Area.



ROTARY INTERNATIONAL

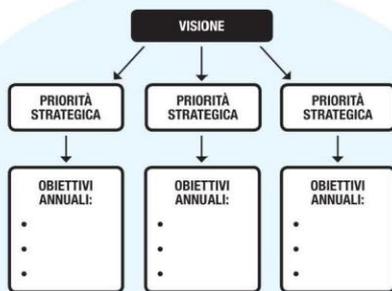


Guida alla pianificazione strategica

La pianificazione strategica implica la creazione di una visione, con il sostegno di obiettivi periodicamente misurabili e modificabili in base alle esigenze. Utilizzate questa guida e il relativo foglio di lavoro come punti di partenza per sviluppare il vostro piano strategico, e personalizzate queste risorse per rispondere alle esigenze del club. La guida è stata ideata per i Rotary club, ma può essere adattata per i distretti. Il foglio di lavoro può essere completato individualmente o in gruppo. I moderatori dovrebbero avere dimestichezza con queste risorse e preparare un programma prima di svolgere una riunione sulla pianificazione strategica. **Il programma dovrebbe dedicare la maggior parte del tempo alla seconda e terza fase del processo, con particolare attenzione sul futuro, e meno tempo sullo stato attuale del club.**

Durante il processo di pianificazione strategica, occorre ricordare le seguenti considerazioni:

- Coinvolgere ex dirigenti di club, dirigenti in carica ed entranti.
- Includere una grande varietà di prospettive, coinvolgendo l'intero club o una rappresentanza variegata dei soci del club.
- Prendere in considerazione tutte le idee.
- Chiedere ad un moderatore imparziale o ad un piccolo gruppo di moderatori di condurre le riunioni di pianificazione strategica.
- Riflettere su come gli obiettivi del club si allineano con quelli del vostro distretto e con le priorità e obiettivi del [Piano strategico del RI](#).
- Essere pronti a rivedere il piano ogni anno, modificando le priorità strategiche e gli obiettivi annuali, se necessario.



VALUTAZIONE PERIODICA DI TUTTE LE COMPONENTI

Modello di Pianificazione strategica

Creare una visione per il club avente priorità strategiche che aiuteranno a realizzarla. Sviluppare poi obiettivi annuali che sostengono ciascuna strategica.

Agosto 2011

La PS implica la creazione di una Visione che potrà essere raggiunta attraverso l'impiego di obiettivi di sostegno, verificabili periodicamente.

- Moderatore/i imparziale/i.

Approfondire di più la seconda e terza fase del processo.

- Coinvolgere l'intero club.

- Esaminare tutte le idee.

- Procedere in sintonia con i PS del RI e del Distretto.



ROTARY INTERNATIONAL


La pace
attraverso il servizio
Sakuji Tanaka
Presidente
Rotary International 2012-13

Gli elementi di un piano strategico

- Una “mission” che aiuti a riconoscere e apprezzare i valori portanti.
- Una “visione strategica” di medio lungo periodo.
- Obiettivi prioritari definiti ed esplicitati.
- Un piano d’azione ambizioso e realizzabile.



Il processo di pianificazione strategica si articola in 4 fasi:

-1° fase _ A che punto siamo oggi?

-2° fase _ Dove vogliamo arrivare?

-3° fase _ Come arrivarci?

-4° fase _ Come stiamo andando?



Processo

Sviluppare un piano strategico coinvolgendo i soci nel processo delineato qui di seguito. Utilizzare il foglio di lavoro per annotare le vostre idee.

1. A che punto siamo oggi?

- Creare un elenco dei punti di forza e di debolezza del club di oggi.
- Creare un elenco delle opportunità e delle sfide della vostra comunità.

Nel valutare lo stato attuale del club, consultate la pubblicazione [Piano direttivo di club: Sviluppo di un club dinamico](#) per determinare cosa il vostro club sta già facendo bene e cosa potrebbe fare per rinnovarlo.

2. Dove vogliamo arrivare?

- Creare un elenco con 5-10 caratteristiche desiderate per il vostro club entro 3-5 anni.
- Descrivere in una sola frase la visione del vostro club e cosa volete che sia tra 3-5 anni. Lavorare su questo punto sia individualmente che in gruppo.
- Finalizzare la dichiarazione della visione con l'intero gruppo e assicurarsi di avere il supporto di tutti i soci del club.

3. Come arrivarci?

- Sviluppare le priorità strategiche che aiuteranno il vostro club a realizzare la visione, prendendo in considerazione:
 - Punti di forza e punti deboli del club
 - Programmi e missioni del Rotary International e della Fondazione Rotary
 - Ambiente esterno

- Coinvolgimento di tutti i soci
- Realizzazione in tre-cinque anni
- Come gruppo, decidere le priorità strategiche più importanti - quelle che avranno il maggiore impatto.
- Identificare gli obiettivi annuali che supportano ciascuna priorità strategica.
- Determinare la tempistica, le risorse e le persone necessarie per conseguire gli obiettivi annuali in ciascuna delle priorità strategiche.

Utilizzare la [Guida alla pianificazione di club efficienti](#) individuando allo stesso tempo gli obiettivi annuali per le idee e le strategie per raggiungerli.

4. Come stiamo andando?

- Creare una squadra di pianificazione strategica per monitorare periodicamente i progressi compiuti e suggerire modifiche al piano, se necessario.
- Stanziare risorse sufficienti per l'implementazione del piano.
- Valutare continuamente tutte le decisioni per assicurarsi che sostengano il piano, fornendo il feedback al gruppo di pianificazione strategica sulla loro implementazione.
- Rivedere il piano strategico annualmente con tutti i soci del club, inclusa la dichiarazione della visione, le priorità strategiche e gli obiettivi annuali, e apportare le modifiche necessarie.
- Ripetere l'intero processo di pianificazione strategica ogni tre-cinque anni per creare un nuovo piano o mantenere quello attuale.

Foglio di lavoro Pianificazione strategica

Completare questo foglio di lavoro per creare il vostro piano strategico.

1. A che punto siamo oggi?

Data odierna: _____

Punti di forza del club

Punti deboli del club

--	--

Opportunità per la comunità (ad es., nuove imprese, popolazione in crescita)

Sfide della comunità (ad es., declino economico, servizi competitivi)

--	--

Punti di forza del club

Punti deboli del club

2. Dove vogliamo arrivare?

Data target: _____

Caratteristiche chiave dello stato futuro (ad es., numero di soci, percentuale di conservazione, equilibrio tra progetti locali e internazionali, sostegno della Fondazione Rotary)

--

Dichiarazione della visione (Includere punti che mettono in risalto il vostro club rispetto agli altri club di servizio della vostra comunità — ad es., *La nostra visione è di essere il club di servizio con maggiore diversificazione sociale nella nostra comunità; la nostra visione è di essere il club di servizio che sostiene maggiormente i giovani della nostra comunità.*)

--

- 1° fase

- SWOT analysis

- 2° fase



Elaborazione di un Piano Strategico di Club “SWOT ANALYSIS”

- Strengths = Punti di Forza
- Weaknesses = Punti di Debolezza
- Opportunities = Opportunità
 - Threats = Minacce



ROTARY INTERNATIONAL



- 2° fase

Foglio di lavoro Pianificazione strategica

Completare questo foglio di lavoro per creare il vostro piano strategico.

1. A che punto siamo oggi?

Data odierna: _____

Punti di forza del club

Punti deboli del club

--	--

Opportunità per la comunità (ad es., nuove imprese, popolazione in crescita)

Sfide della comunità (ad es., declino economico, servizi competitivi)

--	--

Punti di forza del club

Punti deboli del club

2. Dove vogliamo arrivare?

Data target: _____

Caratteristiche chiave dello stato futuro (ad es., numero di soci, percentuale di conservazione, equilibrio tra progetti locali e internazionali, sostegno della Fondazione Rotary)

--

Dichiarazione della visione (Includere punti che mettono in risalto il vostro club rispetto agli altri club di servizio della vostra comunità — ad es., *La nostra visione è di essere il club di servizio con maggiore diversificazione sociale nella nostra comunità; la nostra visione è di essere il club di servizio che sostiene maggiormente i giovani della nostra comunità.*)

--



- 3° fase

Realizzeremo la Visione del nostro club, conseguendo gli Obiettivi annuali fino al raggiungimento di ciascuna Priorità Strategica.

Appendice I: GUIDA ALLA PIANIFICAZIONE DI CLUB EFFICIENTI



La Guida alla pianificazione di club efficienti è uno strumento ideato per aiutare i club a valutare la propria attuale situazione e determinare gli obiettivi per l'anno successivo. La guida si basa sul Piano direttivo di club.

Le strategie elencate nelle sezioni seguenti riflettono vari approcci al conseguimento degli obiettivi fissati. Ciò non significa che i club non possano adottare strategie alternative, se adatte alle circostanze.

I presidenti eletti devono compilare il presente questionario insieme ai soci dei rispettivi club, inviandone poi una copia all'assistente del governatore entro il 1° luglio.

Scaricate il modulo in formato Word dal sito web del RI (www.rotary.org)

Rotary Club di _____ Anno r _____
 Nome del presidente: _____
 Indirizzo: _____
 Telefono: _____ Fax: _____ E-rr _____

DATI SULL'EFFETTIVO

Situazione attuale
 Numero di soci attuali: _____
 Numero di soci al 30 giugno dello scorso anno: _____ Al 30 giugno di 5 anni fa _____
 Uomini: _____ Donne: _____
 Età media dei soci: _____ Numero di alunni diventati soci _____
 Numero di Rotariani affiliati da:
 1-3 anni: _____ 3-5 anni: _____ 5-10 anni: _____
 Numero di soci che hanno proposto un potenziale nuovo socio negli ultimi due i:
 La composizione dell'effettivo riflette i seguenti aspetti della diversità della vosta:
 Professione Età Sesso Etnia
 L'elenco delle classifiche è stato aggiornato al _____ e contiene _____ classifiche, cui _____ ancora vacanti. (numero) (data) (numero)

Descrivete l'attuale programma di orientamento per i nuovi soci del vostro club:

 Descrivete i programmi di formazione continua a favore dei nuovi soci e di quel _____

Il club ha sponsorizzato un nuovo club durante gli ultimi 24 mesi. Sì
 Numero di circoli professionali e di gruppi di azione del RI a cui i soci del club p _____

Cosa rende il club particolarmente attraente per potenziali nu _____
 Quali aspetti potrebbero invece rappresentare un ostacolo all' _____
Obiettivi futuri
 Obiettivo per la crescita dell'effettivo per il prossimo anno rot. _____
 Il club ha identificato le seguenti fonti di potenziali nuovi soci _____

Indicare come il club intende conseguire questi obiettivi (ba
 Mettendo a punto un piano di conservazione dell'effettivo programmi, progetti, formazione continuativa e attività e coinvolgere i soci
 Assicurandosi del fatto che la commissione per l'effettivo di reclutamento dell'effettivo
 Sviluppando un piano di reclutamento che rifletta la dive _____
 Spiegando le aspettative e le responsabilità connesse all'a _____
 Attuando un programma di orientamento incentrato sui i _____
 Creando un opuscolo indirizzato ai soci potenziali, con ir sul club
 Affiancando un Rotariano esperto a ogni nuovo socio
 Riconoscendo ufficialmente il contributo dei Rotariani ch _____
 Incoraggiando la partecipazione dei soci ai Circoli profes _____
 Partecipando alle iniziative di riconoscimento dello svilu _____
 Sponsorizzando un nuovo club
 Altro (specificare): _____

Forme d'intervento specifico:

PROGETTI DI SERVIZIO

Situazione attuale
 Numero di partecipanti agli scambi di giovani: Ospitati _____
 Numero di club Interact sponsorizzati: _____ Rotract: _____
 Numero di attività RYLA (Rotary Youth Leadership Awards): _____
 Numero di scambi di amicizia rotariana: _____
 Numero di volontari del Rotary registrati: _____
 Numero di APIM: _____
 Numero di altri attuali progetti di servizio: _____

Obiettivi futuri

Il club ha fissato i seguenti obiettivi di servizio per il prossimo an _____
 A favore della nostra comunità: _____

A favore di comunità in altri Paesi: _____

Indicare come il club intende conseguire questi obiettivi (barr

Assicurandosi che la commissione responsabile dei progetti condurre un simile progetto
 Conducendo uno studio delle necessità reali della comunità servizio
 Validando i progetti in corso per confermare che soddisfino l'interesse dei soci
 Individuando i problemi sociali nella comunità che il club in iniziative di servizio
 Valutando le iniziative di raccolta fondi per stabilire se sono club
 Coinvolgendo tutti i soci nei progetti di servizio
 Riconoscendo ufficialmente il contributo dei soci che parteci _____
 Individuando un altro club con cui attuare un progetto di se _____
 Partecipando ai seguenti programmi:
 Interact Scambi di amicizia rotar _____
 Rotract Volontari del Rotary _____
 Rotary Community Corps RYLA (Rotary Youth Le _____
 Usando le risorse della Fondazione Rotary per sostenere u _____
 Registrando nella banca dati Project.LINK un progetto che at _____
 Altri (specificare): _____

Forme d'intervento specifico:

LA FONDAZIONE ROTARY

Situazione attuale
 Numero di sovvenzioni ottenute:
 Sovvenzioni distrettuali semplificate: _____ Sovvenz _____
 Numero di studenti ambasciatori: Nominati _____
 Numero di partecipanti agli scambi SCS: Nominati _____
 Numero di borsisti della Pace: Nominati _____

3. Come arrivarci?

Per realizzare la nostra visione, dobbiamo conseguire i seguenti obiettivi. (Nelle righe qui sotto, indicare le priorità strategiche. Quindi, nella tabella sottostante ciascuna riga, indicare gli obiettivi annuali che aiuteranno a realizzare ciascuna priorità. Sebbene non esiste un limite al numero di priorità strategiche o obiettivi annuali nel proprio piano strategico, considerare le risorse disponibili e concentrarsi sugli obiettivi conseguibili).

Priorità strategica 1:

Obiettivi annuali	Tempistica	Risorse necessarie	Socio incaricato

Priorità strategica 2:

Obiettivi annuali	Tempistica	Risorse necessarie	Socio incaricato

Priorità strategica 3:

Obiettivi annuali	Tempistica	Risorse necessarie	Socio incaricato

FORMAZIONE DEI DIRIGENTI

Situazione attuale
 Numero di dirigenti che hanno partecipato
 Assemblea distrettuale: _____ Seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary: _____
 Seminario distrettuale sull'effettivo: _____ Seminario dei dirigenti distrettuali: _____
 Conferenza distrettuale: _____
 Numero di soci del club impegnati a livello distrettuale: _____
 Numero di visite dell'assistente governatore nel corso dell'anno rotariano: _____

Obiettivi futuri

Il club ha fissato i seguenti obiettivi per la formazione dei dirigenti durante il prossimo anno rotaria _____

Indicare le iniziative del club per la formazione dei nuovi dirigenti (barrare le caselle pertinenti)

Inviando il presidente eletto al SIPE e all'assemblea distrettuale
 Assicurandosi che tutti i membri di commissione partecipino all'assemblea distrettuale
 Esortando gli ex presidenti interessati a partecipare al seminario sulla leadership
 Usando l'esperienza dell'assistente del governatore assegnato al club
 Nominando un responsabile della formazione a livello di club
 Offrendo ai soci un programma di formazione alla leadership
 Esortando i nuovi soci ad assumere incarichi di responsabilità mediante la partecipazione alle _____ delle commissioni
 Chiedendo ai soci di visitare altri club per scambiare idee e opinioni e successivamente condotti quanto appreso con gli altri soci
 Altro (specificare): _____

Forme d'intervento specifico:

PUBBLICHE RELAZIONI

Situazione attuale
 Elencate le attività di club che hanno ottenuto una copertura mediatica e specificate quale tipo di m (televisione, radio, stampa, Internet, ecc.): _____

Obiettivi futuri

Il club ha fissato i seguenti obiettivi da raggiungere nel corso del prossimo anno rotariano per quan riguarda le pubbliche relazioni: _____

Indicare come il club intende conseguire questi obiettivi (barrare le caselle pertinenti).

Assicurandosi che la commissione pubbliche relazioni sia preparata a condurre una campag promozionale attraverso i media
 Promuovendo campagne di pubbliche relazioni relative a tutti i progetti di servizio
 Conducendo un programma mirato ad incrementare la consapevolezza su cosa sia il Rotary siano le sue attività all'interno della comunità
 Ottenendo la trasmissione di un annuncio promozionale su un canale televisivo locale
 Altro (specificare): _____

Forme d'intervento specifico:

AMMINISTRAZIONE DI CLUB

Situazione attuale
 Il club ha adottato il Piano direttivo di club? Sì No
 Dove e con che frequenza si riunisce il consiglio direttivo di club? _____
 Quando si riuniscono i soci? _____
 In che modo viene preparato il bilancio? _____
 Il bilancio viene verificato da un commercialista esterno? Sì No
 Il club dispone di un piano a lungo termine? Sì No
 Il club ha sviluppato un sistema per garantire la continuità di gestione all'interno del consiglio di delle commissioni, ecc? Sì No
 Il club ha sviluppato una strategia per mantenere i soci costantemente coinvolti nelle sue attività? No
 Il club utilizza l'Area Soci nel sito web del RI per aggiornare i dati sull'effettivo? Sì No
 Con che frequenza viene pubblicato il bollettino di club? _____
 Descrivete il modo in cui vengono organizzati i programmi settimanali:
 Il club ha il proprio sito web? Sì No Se sì, con che frequenza viene aggiornat _____
 Il club osserva i mesi speciali del calendario rotariano, quali il mese della Fondazione e il mese de rotariana? Sì No
 Con che frequenza il club conduce attività di affiatamento? _____
 In che modo il club cerca di coinvolgere le famiglie dei soci? _____

Obiettivi futuri

Indicare come il club intende conseguire i nuovi obiettivi amministrativi (barrare le caselle pe
 Sono state programmate riunioni regolari del consiglio direttivo
 Il club intende rivedere il suo piano direttivo in data: _____
 Il club intende aggiornare le proprie strategie a lungo termine e il protocollo di comunicazio data: _____

- 3° fase

Realizzeremo la Visione del nostro club, conseguendo gli Obiettivi annuali fino al raggiungimento di ciascuna Priorità Strategica.

- 4° fase

Verifica e valutazione dei nostri progressi

3. Come arrivarci?

Per realizzare la nostra visione, dobbiamo conseguire i seguenti obiettivi. (Nelle righe qui sotto, indicare le priorità strategiche. Quindi, nella tabella sottostante ciascuna riga, indicare gli obiettivi annuali che aiuteranno a realizzare ciascuna priorità. Sebbene non esiste un limite al numero di priorità strategiche o obiettivi annuali nel proprio piano strategico, considerare le risorse disponibili e concentrarsi sugli obiettivi conseguibili).

Priorità strategica 1: _____

Obiettivi annuali	Tempistica	Risorse necessarie	Socio incaricato

Priorità strategica 2: _____

Obiettivi annuali	Tempistica	Risorse necessarie	Socio incaricato

Priorità strategica 3: _____

Obiettivi annuali	Tempistica	Risorse necessarie	Socio incaricato

4. Come stiamo andando?

Per monitorare i nostri progressi, intraprenderemo queste azioni. (Elenco delle azioni che il club intraprenderà per seguire i progressi relativi all'attuazione del piano, tra cui la tempistica per la verifica e valutazione dei vostri progressi. - ad esempio, le relazioni presso le riunioni del Consiglio ogni mese, gli aggiornamenti al piano strategico alle assemblee di club, revisioni annuali).

--



Pianificazione strategica

“Tempistica”

Prima dell’inizio del nuovo anno rotariano (novembre-aprile)

novembre 2012 → assemblea dei soci → presidente incoming + consiglio direttivo → proposta piano strategico → SWOT analysis.

nov 2012 – gen 2013 monitoraggio effettivo + classifiche.

gennaio 2013 → assemblea dei soci → definire la Visione del club → individuare le priorità strategiche e gli obiettivi triennali.

aprile 2013 → la commissione elabora il testo definitivo del PS → approvazione del CD → assemblea dei soci.

(N.B.: il presidente eletto è componente della comm. PS di club)



DECISIONI CONDIVISE



ROTARY INTERNATIONAL®

PIANO STRATEGICO E RAPPORTO SUI PROGRESSI



DICHIARAZIONE D'IDENTITA' DEL ROTARY INTERNATIONAL



ROTARY INTERNATIONAL

Sostenere e rafforzare i club

Il successo del Rotary è una riflessione diretta dei successi degli oltre 34.000 Rotary club che sono dislocati in quasi tutti i Paesi del mondo. Più di 1,2 milioni di Rotariani formano una rete globale di imprenditori e professionisti impegnati nel servizio a favore della loro comunità e ad avanzare i valori fondamentali del Rotary.

Club dinamici attraggono nuovi soci, danno vigore ai soci esistenti e motivazione ai prossimi leader. La vitalità del Rotary migliora man mano che i club diventano più innovativi, poiché è attraverso le idee e l'energia dei dirigenti di club che il Rotary è in grado di rispondere alle esigenze del mondo che cambia. Per esempio,

Club dinamici attraggono nuovi soci, danno vigore ai soci esistenti e motivazione ai prossimi leader.

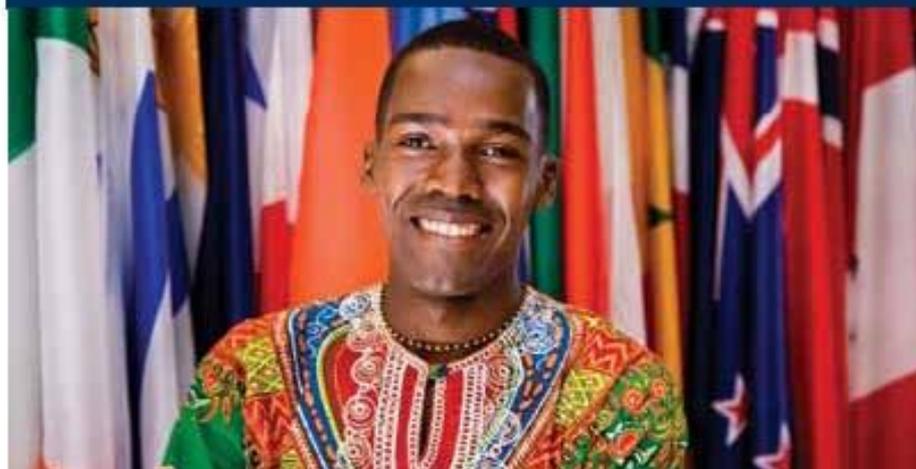
quando i Rotariani si sono accorti della necessità di fondare e-club, e si hanno provveduto a realizzare subito questo nuovo tipo di Rotary club.

Il Rotary ha sempre enfatizzato l'importanza della diversità nell'ambito dei club e la necessità di farsi coinvolgere in una grande gamma di attività di servizio. Il RI è impegnato ad aiutare ciascun club per determinare in modo strategico i progetti d'azione e le attività che riescono a rispondere meglio ai bisogni della comunità e agli interessi dei suoi soci.



“Il Rotary deve cambiare la sua cultura di partecipazione a quella di coinvolgimento”.

— Stuart B. Heal, Presidente della commissione di pianificazione strategica del RI 2009-11





“Il nostro mondo è un mondo che cambia; e noi dobbiamo essere pronti a cambiare con esso”.

— Paul Harris, fondatore del Rotary



Focus e incremento dell'azione umanitaria

In qualità di partner guida dell'Iniziativa globale per l'eradicazione della polio, il Rotary ha collaborato con l'Organizzazione Mondiale della Sanità, l'UNICEF e i Centri statunitensi per il controllo e la prevenzione delle malattie che ha portato alla riduzione del tasso di incidenza dei casi di polio in tutto il mondo di polio del 99 percento. Quando la Bill & Melinda Gates Foundation ha lanciato la Sfida di 200 milioni del Rotary i Rotariani hanno risposto con entusiasmo e generosità, avvicinandoci all'obiettivo finale della completa eradicazione.

Con il riconoscimento a livello mondiale grazie all'impegno per l'eradicazione della polio, il Rotary sta formando nuove partnership con altre importanti organizzazioni al fine di migliorare l'efficacia dei progetti d'azione umanitari dei Rotariani.

Con il riconoscimento a livello mondiale attraverso l'impegno per l'eradicazione della polio, il Rotary sta formando nuove partnership.

Il Rotary continua a sottolineare l'azione Nuove generazioni, incoraggiando gli attuali Rotariani a farsi coinvolgere per ispirare i Rotariani del futuro. Inoltre, il RI e la sua Fondazione sono impegnati ad unificare la loro direzione strategica attraverso la promozione di progetti sostenibili nelle sei aree d'intervento: pace e prevenzione e risoluzione dei conflitti, prevenzione e cura delle malattie, acqua e strutture igienico-sanitarie, salute materna e infantile, alfabetizzazione e educazione di base e sviluppo economico e comunitario. Queste aree riconoscono gli interessi dei Rotariani e fanno leva sulla lunga storia dei progetti di successo del Rotary.

Migliorare l'immagine pubblica e la consapevolezza

Nella società frenetica e mediatica di oggi, un'organizzazione che non provvede a promuovere sé stessa sarà presto lasciata indietro. Dalla pubblicità locale dei progetti d'azione dei Rotary club e dalle raccolte fondi per elevare il profilo del Rotary International a livello globale, questa priorità strategica è fondamentale per garantire il successo a lungo termine del Rotary.

In tutto il mondo, i Rotariani continuano a fare del bene nella loro comunità. Divulgare le tante storie di successo del Rotary è fondamentale per consentire al grande pubblico di scoprire cosa fa il Rotary. Dagli annunci di servizio pubblico personalizzati alle notizie giornaliere attraverso RSS o altro mezzo di social networking, inclusa la trasmissione del messaggio End Polio Now

Il Rotary sarà riconosciuto in tutto il mondo come l'organizzazione di servizio preferita.

polio - che sarà solo la seconda malattia mai eradicata nel mondo - la leadership del Rotary provvederà a fornire ai Rotariani un riconoscimento in tutto il mondo. I Rotary club, a loro volta, acquisteranno sempre più la fama di club dinamici, orientati all'azione e impegnati ad aiutare gli altri a livello locale e globale. Nel complesso, questa priorità strategica permetterà al Rotary di essere riconosciuto in tutto il mondo come l'organizzazione di servizio preferita.

durante l'anniversario del Rotary, il RI è impegnato ad aiutare i Rotariani a raccontare la storia del Rotary.

Nell'ambito dei suoi sforzi miranti all'eradicazione della

RAPPORTO SUI PROGRESSI 2010

Il Rotary International ha ottenuto significativi progressi nelle tre priorità strategiche durante 2010.

Sostenere e rafforzare i club

In base alle raccomandazioni del Consiglio di Legislazione per facilitare la presenza alle riunioni e l'osservanza delle regole dell'affiliazione, il Consiglio del RI ha approvato quattro programmi pilota - club satellite, membri associati, membri consociati e Rotary club innovativi e flessibili - a partire dal 2011.

Il programma dei Coordinatori del Rotary è stato istituito per fornire ai distretti guida e risorse per assistere i club nei loro sforzi relativi all'affiliazione, allo sviluppo dei progetti d'azione e alla pianificazione a lungo termine.

Il Rotary continua a diversificarsi: nel 2010, le donne costituivano il 16 per cento di tutti i governatori eletti, che in via proporzionale riflette l'affiliazione del sesso femminile nel Rotary.

Focus e incremento dell'azione umanitaria

I casi di polio sono diminuiti dell'81 per cento nei quattro Paesi

endemici dal 2009 al 2010, con riduzioni del 95 per cento in Nigeria e 94 per cento in India.

I Rotariani hanno raccolto 164.5 milioni USD a favore della Sfida da 200 milioni del Rotary al mese di febbraio 2011.

Tra il 1° luglio ed il 1° dicembre 2010, sono stati fondati 117 nuovi club Rotaract e 325 nuovi club Interact.

Migliorare l'immagine pubblica e la consapevolezza

Il Consiglio centrale del RI ha raddoppiato le assegnazioni annuali per le sovvenzioni PR, da 2 milioni di USD a 4 milioni USD, a partire dal 2011.

Le visite al sito www.rotary.org sono aumentate del 23 per cento dal 2009 al 2010.

Per l'anniversario del Rotary, 20 strutture ed edifici iconici in tutto il mondo sono stati illuminati con il logo di End Polio Now.

Il RI ha lanciato la campagna "Basta così poco" che promuove l'impegno del Rotary per l'eradicazione della polio a cui partecipano celebrità di livello internazionale come l'Arcivescovo Desmond Tutu, la Regina Noor di Giordania, il violinista di musica classica Itzhak Perlman, e l'attrice nostrana, Maria Grazia Cucinotta.

“La visione senza l’azione è solo un sogno ad occhi aperti.
L’azione senza visione è un incubo”.

- Proverbio giapponese -

Grazie per la Vostra attenzione.

Grazie per la vostra attenzione.



ROTARY INTERNATIONAL

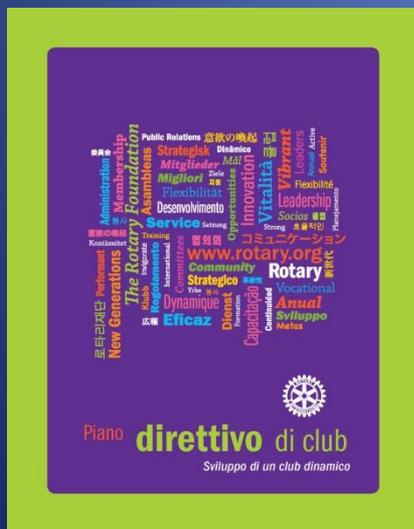


La pace
attraverso il servizio

Sakuji Tanaka
Presidente

Rotary International 2012-13

Piano Direttivo di Club



FAI FARE AL TUO CLUB
UN SALTO DI QUALITA'

**Adotta il piano
direttivo di club**





La Guida alla pianificazione di club efficienti è uno strumento ideato per aiutare i club a valutare la propria attuale situazione e determinare gli obiettivi per l'anno successivo. La guida si basa sul Piano direttivo di club.

Le strategie elencate nelle sezioni seguenti riflettono vari approcci al conseguimento degli obiettivi fissati. Ciò non significa che i club non possano adottare strategie alternative, se adatte alle circostanze.

I presidenti eletti devono compilare il presente questionario insieme ai soci dei rispettivi club, inviandone poi una copia all'assistente del governatore entro il 1° luglio.

Scaricate il modulo in formato Word dal sito web del RI (www.rotary.org)

Rotary Club di _____ Anno rotariano: _____
Nome del presidente: _____
Indirizzo: _____
Telefono: _____ Fax: _____ E-mail: _____

DATI SULL'EFFETTIVO

Situazione attuale

Numero di soci attuali: _____

Numero di soci al 30 giugno dello scorso anno: _____ Al 30 giugno di 5 anni fa: _____

Uomini: _____ Donne: _____

Età media dei soci: _____ Numero di alunni diventati soci

Numero di Rotariani affiliati da:

1-3 anni: _____ 3-5 anni: _____ 5-10 anni: _____

Numero di soci che hanno proposto un potenziale nuovo socio negli ultimi due anni: _____

La composizione dell'effettivo riflette i seguenti aspetti della diversità della vostra comunità?

Professione Età Sesso Etnia

L'elenco delle classifiche è stato aggiornato al _____ e contiene _____ classifiche, di
cui _____ ancora vacanti. (data) (numero)
(numero)

Descrivete l'attuale programma di orientamento per i nuovi soci del vostro club:

NOMINARE UN ISTRUTTORE DI CLUB

Descrivete i programmi di formazione continua a favore dei nuovi soci e di quelli di lunga data del club:

Il club ha sponsorizzato un nuovo club durante gli ultimi 24 mesi. Sì No

Numero di circoli professionali e di gruppi di azione del RI a cui i soci del club partecipano:





Cosa rende il club particolarmente attraente per potenziali nuovi soci?

Quali aspetti potrebbero invece rappresentare un ostacolo all'ingresso di nuovi soci?

Obiettivi futuri

Obiettivo per la crescita dell'effettivo per il prossimo anno rotariano: _____ soci al 30 giugno _____
(numero) (anno)

Il club ha identificato le seguenti fonti di potenziali nuovi soci all'interno della comunità:

Indicare come il club intende conseguire questi obiettivi (barrare le caselle pertinenti).

- Mettendo a punto un piano di conservazione dell'effettivo incentrato sulla partecipazione attiva a programmi, progetti, formazione continuativa e attività esplicitamente intese a interessare e coinvolgere i soci
- Assicurandosi del fatto che la commissione per l'effettivo sia a conoscenza delle più efficaci tecniche di reclutamento dell'effettivo
- Sviluppando un piano di reclutamento che rifletta la diversità della comunità
- Spiegando le aspettative e le responsabilità connesse all'affiliazione al Rotary
- Attuando un programma di orientamento incentrato sui nuovi soci
- Creando un opuscolo indirizzato ai soci potenziali, con informazioni generali sul Rotary e specifiche sul club
- Affiancando un Rotariano esperto a ogni nuovo socio
- Riconoscendo ufficialmente il contributo dei Rotariani che sponsorizzano nuovi soci
- Incoraggiando la partecipazione dei soci ai Circoli professionali rotariani o ai gruppi d'azione
- Partecipando alle iniziative di riconoscimento dello sviluppo dell'obiettivo
- Sponsorizzando un nuovo club
- Altro (specificare): _____

COMMISSIONE PER LE CLASSIFICHE

Forme d'intervento specifico:

PROGETTI DI SERVIZIO

Situazione attuale

PROGRAMMI DI SERVIZIO DEL RI

Numero di partecipanti agli scambi di giovani: Ospitati _____ Sponsorizzati _____

Numero di club Interact sponsorizzati: _____ Rotaract: _____ Rotary Community Corps: _____

Numero di attività RYLA (Rotary Youth Leadership Awards): _____

Numero di scambi di amicizia rotariana: _____

Numero di volontari del Rotary registrati: _____

Numero di APIM: _____

Numero di altri attuali progetti di servizio:



Obiettivi futuri

Il club ha fissato i seguenti obiettivi di servizio per il prossimo anno rotariano:

A favore della nostra comunità: **ELABORARE PROGETTI DI SERVIZIO CHE PREVEDANO L'IMPEGNO DIRETTO DEI SOCI.**

A favore di comunità in altri Paesi:

Indicare come il club intende conseguire questi obiettivi (barrare le caselle pertinenti).

- Assicurandosi che la commissione responsabile dei progetti di servizio sia in grado di pianificare e condurre un simile progetto
- Conducendo uno studio delle necessità reali della comunità per individuare possibili progetti di servizio
- Valutando i progetti in corso per confermare che soddisfino un bisogno reale e che suscitino l'interesse dei soci
- Individuando i problemi sociali nella comunità che il club intende affrontare mediante progetti e iniziative di servizio
- Valutando le iniziative di raccolta fondi per stabilire se soddisfino le esigenze di finanziamento del club
- Coinvolgendo tutti i soci nei progetti di servizio
- Riconoscendo ufficialmente il contributo dei soci che partecipano ai progetti di servizio del club
- Individuando un altro club con cui attuare un progetto di servizio internazionale
- Partecipando ai seguenti programmi:
 - Interact
 - Rotaract
 - Rotary Community Corps
 - Scambi di amicizia rotariana
 - Volontari del Rotary
 - RYLA (Rotary Youth Leadership Awards)
 - APIM
 - Scambi di giovani
- Usando le risorse della Fondazione Rotary per sostenere un progetto individuato dal club
- Registrando nella banca dati ProjectLINK un progetto che abbia bisogno di sostegno finanziario, di beni o volontari.
- Altro (specificare):

Forme d'intervento specifico:

UTILIZZARE LA COMPETENZA E LA CAPACITA' PROFESSIONALE DEI SOCI PER AFFRONTARE I BISOGNI E LE PROBLEMATICHE SOCIALI.

LA FONDAZIONE ROTARY

Situazione attuale

Numero di sovvenzioni ottenute:

Sovvenzioni distrettuali semplificate: _____ Sovvenzioni paritarie: _____

Numero di studenti ambasciatori: Nominati _____ Selezionati _____ Ospitati _____

Numero di partecipanti agli scambi SGS: Nominati _____ Selezionati _____ Ospitati _____

Numero di borsisti della Pace: Nominati _____ Selezionati _____ Ospitati _____



Contributi annuali alle attività PolioPlus: _____

Contributi annuali al Fondo programmi: _____

Contributi annuali al Fondo permanente: _____

Numero di soci:

Amici di Paul Harris: _____ Benefattori: _____ Grandi donatori: _____

Soci sostenitori della Fondazione Rotary: _____ Membri della Bequest Society: _____

Numero di alunni della Fondazione registrati presso il club: _____

Obiettivi futuri

Il club ha fissato i seguenti obiettivi relativi alla Fondazione per il prossimo anno rotariano (già comunicati tramite il modulo Obiettivo contributivo del club):

Raccolta fondi per la campagna contro la polio: _____

Contributi al Fondo programmi: _____.

Grandi donatori: _____.

Benefattori della Fondazione:

Membri della Bequest Society:

Il nostro club parteciperà ai seguenti programmi della Fondazione Rotary:

Indicare come il club intende conseguire questi obiettivi (barrare le caselle pertinenti).

- Assicurandosi che la commissione di club per la Fondazione Rotary comprenda i programmi della Fondazione e sappia sollecitare i contributi finanziari necessari a sostenerli
- Aiutando i soci a comprendere il nesso tra i contributi alla Fondazione e i suoi programmi
- Pianificando un programma di club quadrimestrale relativo alla Fondazione, con particolare attenzione al mese di novembre, il mese della Fondazione Rotary
- Includendo in ogni programma una breve storia che faccia riferimento alla Fondazione
- Mediante presentazioni che informino i soci sulla Fondazione
- Assicurandosi che il presidente della commissione per la Fondazione partecipi al seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary
- Utilizzando le sovvenzioni finanziate dalla Fondazione per sostenere progetti internazionali
- Riconoscendo i contributi finanziari e la partecipazione dei soci ai programmi della Fondazione
- Incoraggiando tutti i soci a effettuare ogni anno donazioni a favore della Fondazione
- Partecipando ai programmi o alle attività seguenti:
 - Scambi di gruppi di studio
 - PolioPlus
 - Sovvenzioni paritarie
 - Borse degli Ambasciatori
 - Sovvenzioni distrettuali semplificate
 - Borse del Rotary per la Pace
- Invitando borsisti e alunni del RI e della Fondazione a partecipare ai programmi e alle attività del club
- Altro (specificare): _____

Forme d'intervento specifico:



FORMAZIONE DEI DIRIGENTI

Situazione attuale

PARTECIPARE CON >10% DEI SOCI AD OGNI SINGOLO EVENTO DISTRETTUALE

Numero di dirigenti che hanno partecipato

Assemblea distrettuale: ____

Seminario distrettuale sulla Fondazione Rotary: ____

Seminario distrettuale sull'effettivo: ____

Seminario dei dirigenti distrettuali: ____

Conferenza distrettuale: ____

Numero di soci del club impegnati a livello distrettuale: ____

Numero di visite dell'assistente governatore nel corso dell'anno rotariano: ____

Obiettivi futuri

Il club ha fissato i seguenti obiettivi per la formazione dei dirigenti durante il prossimo anno rotariano:

Indicare le iniziative del club per la formazione dei nuovi dirigenti (barrare le caselle pertinenti)

- Inviando il presidente eletto al SIPE e all'assemblea distrettuale
- Assicurandosi che tutti i membri di commissione partecipino all'assemblea distrettuale
- Esortando gli ex presidenti interessati a partecipare al seminario sulla leadership
- Usando l'esperienza dell'assistente del governatore assegnato al club
- Nominando un responsabile della formazione a livello di club
- Offrendo ai soci un programma di formazione alla leadership
- Esortando i nuovi soci ad assumere incarichi di responsabilità mediante la partecipazione alle attività delle commissioni
- Chiedendo ai soci di visitare altri club per scambiare idee e opinioni e successivamente condividere quanto appreso con gli altri soci
- Altro (specificare):

Forme d'intervento specifico:

PUBBLICHE RELAZIONI

Situazione attuale

Elencate le attività di club che hanno ottenuto una copertura mediatica e specificate quale tipo di media (televisione, radio, stampa, Internet, ecc.):

Obiettivi futuri

Il club ha fissato i seguenti obiettivi da raggiungere nel corso del prossimo anno rotariano per quanto riguarda le pubbliche relazioni:

Indicare come il club intende conseguire questi obiettivi (barrare le caselle pertinenti).



- Assicurandosi che la commissione pubbliche relazioni sia preparata a condurre una campagna promozionale attraverso i media
- Promuovendo campagne di pubbliche relazioni relative a tutti i progetti di servizio
- Conducendo un programma mirato ad incrementare la consapevolezza su cosa sia il Rotary e quali siano le sue attività all'interno della comunità FEBBRAIO 2012
- Ottenendo la trasmissione di un annuncio promozionale su un canale televisivo locale
- Altro (specificare):

Forme d'intervento specifico:

AMMINISTRAZIONE DI CLUB

Situazione attuale

- Il club ha adottato il Piano direttivo di club? Sì No
- Dove e con che frequenza si riunisce il consiglio direttivo di club? ____
- Quando si riuniscono i soci? ____
- In che modo viene preparato il bilancio? ____
- Il bilancio viene verificato da un commercialista esterno? Sì No
- Il club dispone di un piano a lungo termine? Sì No
- Il club ha sviluppato un sistema per garantire la continuità di gestione all'interno del consiglio direttivo, delle commissioni, ecc.? Sì No
- Il club ha sviluppato una strategia per mantenere i soci costantemente coinvolti nelle sue attività? Sì
No
- Il club utilizza l'Area Soci nel sito web del RI per aggiornare i dati sull'effettivo? Sì No
- Con che frequenza viene pubblicato il bollettino di club? ____
- Descrivete il modo in cui vengono organizzati i programmi settimanali:
- Il club ha il proprio sito web? Sì No Se sì, con che frequenza viene aggiornato? ____
- Il club osserva i mesi speciali del calendario rotariano, quali il mese della Fondazione e il mese della rivista rotariana? Sì No
- Con che frequenza il club conduce attività di affiatamento? ____
- In che modo il club cerca di coinvolgere le famiglie dei soci? ____

Obiettivi futuri

Indicare come il club intende conseguire i nuovi obiettivi amministrativi (barrare le caselle pertinenti)

- Sono state programmate riunioni regolari del consiglio direttivo
- Il club intende rivedere il suo piano direttivo in data: ____
- Il club intende aggiornare le proprie strategie a lungo termine e il protocollo di comunicazione in data: ____



- Sono state programmate ____ assemblee di club nelle seguenti date: ____
(numero)
- Il club ha adottato la versione più recente del regolamento tipo di club suggerito dal Rotary o ha provveduto a rivedere il proprio regolamento (operazione da effettuare idealmente dopo ogni Consiglio di Legislazione).
- Le elezioni di club avranno luogo il ____.
(data)
- Almeno ____ delegati verranno inviati al congresso distrettuale in rappresentanza del club.
(numero)
- Verrà realizzato un bollettino di club per fornire informazioni ai soci.
- Il sito web del club verrà aggiornato ____ volte l'anno.
(numero)
- È stata messa a punto una strategia per creare ogni settimana un programma interessante e valido.
- Il RI-CAS o un software simile verranno utilizzati per l'espletamento delle attività amministrative.
- I dati mensili sull'assiduità alle riunioni saranno forniti al distretto entro il ____ giorno del mese successivo.
(numero)
- Il portale Area Soci verrà utilizzato per l'aggiornamento dei dati relativi al club (entro il 1° giugno e il 1° dicembre) per garantire l'accuratezza dei rapporti semestrali.
- Le variazioni all'effettivo saranno comunicate al RI entro ____ giorni.
(numero)
- I rapporti al RI, incluso quello semestrale, verranno completati per tempo.
- Per il prossimo anno sono state programmate le seguenti attività d'affiatamento:

- Altro (specificare):

Forme d'intervento specifico:

Il club gradirebbe consigli e raccomandazioni da parte del governatore o dell'assistente del governatore in merito a:

Il club vorrebbe discutere i seguenti temi con il governatore o l'assistente del governatore durante una loro visita:

Firma del presidente di club

Anno rotariano

Firma dell'assistente del governatore

Data

Data