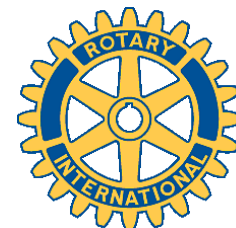
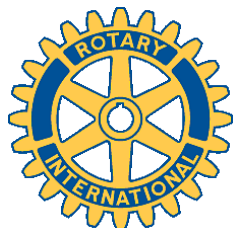




ROTARY INTERNATIONAL

Distretto 2110 - Sicilia e Malta



Gaetano Lo Cicero
Governatore Eletto



ROTARY INTERNATIONAL

Distretto 2110 - Sicilia e Malta

Pre - S.I.P.E. - Presidenti 2012-2013

Collaborare con i Dirigenti di Club e Distretto

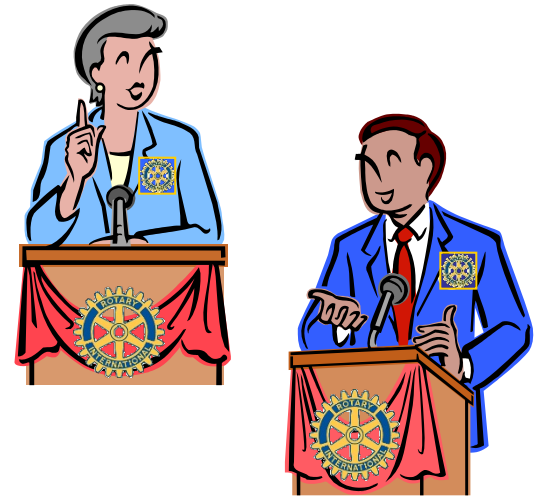




Obiettivi di apprendimento

Al termine della sessione, i Presidenti Eletti dovranno essere in grado di:

- Identificare i requisiti necessari per dirigere un Club efficiente
- Preparare i dirigenti di Club al nuovo anno rotariano
- Comprendere il ruolo di sostegno svolto dal Distretto nei confronti del Club.





Quali competenze Vi serviranno per guidare un Club ?

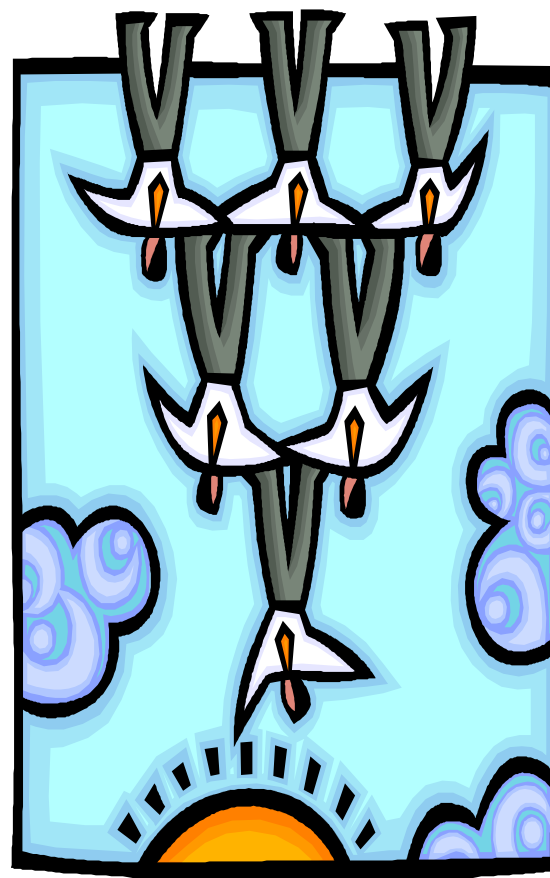
- Per gestire efficacemente il club è necessario avere capacità di saper **formare** e **gestire** una squadra coesa, nonché **entusiasmo** e **integrità**.
- In base al piano direttivo di Club i Presidenti devono:
 - Promuovere l'affiatamento e lo spirito di collaborazione tra i Soci;
 - Promuovere la continuità nel processo decisionale;
 - Continuare il lavoro iniziato in passato;
 - Promuovere la comunicazione;
 - Assicurarsi che tutti i Soci partecipino attivamente alla vita del Club.





Chi compone la “squadra” dirigente del Club ?

- Presidente
- Consigliere Segretario
- Consigliere Tesoriere
- Prefetto
- Consiglieri
- Vicepresidente/i
- Past President
- Presidente incoming
- **Presidente eletto**
- Presidenti e membri delle commissioni





Come preparare la squadra direttiva del Club ?

- Per preparare la sua squadra il Presidente Eletto deve:
- Assicurare la comunicazione tra i Dirigenti di Club, i Soci e i Dirigenti distrettuali.
- Sviluppare un piano di formazione che garantisca la partecipazione dei Dirigenti di Club agli incontri di formazione distrettuali.
- Garantire la continuità di gestione attraverso nomine ad incarichi pluriennali.
- Coinvolgere i Dirigenti ed i Soci nel processo di definizione degli obiettivi.





Qual è il ruolo del Consiglio Direttivo del CLUB?

Il Consiglio Direttivo rappresenta l'organo di gestione del Club ed è responsabile di tutte le decisioni del Club e delle sue Commissioni.

Assiste il Presidente nella sua attività e nell'implementare gli obiettivi annuali e a lungo termine del Club.





- Effettivo
- Pubbliche relazioni
- Amministrazione del club
- Progetti d'azione
- Fondazione Rotary





La struttura delle commissioni

- I Presidenti Eletti devono rivedere il regolamento del Club per verificare se la struttura delle commissioni previste sia in grado di realizzare gli obiettivi di Club per il nuovo anno rotariano.
- Il regolamento può essere emendato per riflettere l'organizzazione del Club.





Quali requisiti deve possedere un Presidente di Commissione?

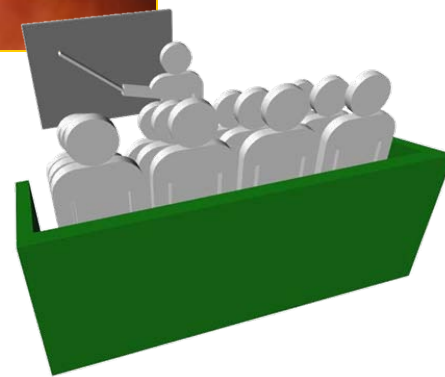
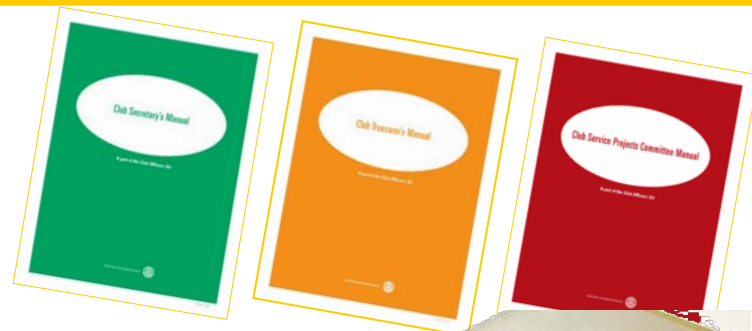
- Buonsenso.
- Immaginazione.
- Entusiasmo.
- Capacità gestionale.
- Interesse per il lavoro portato avanti dalla commissione.
- Conoscenza del ruolo e del Rotary.





Come intendete preparare i Presidenti di Commissione al loro incarico?

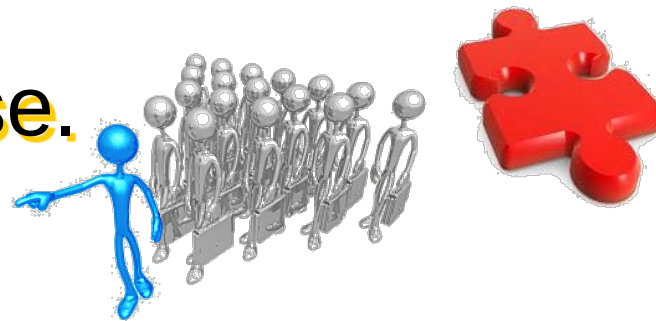
- Distribuendo loro il manuale pertinente alle rispettive commissioni.
- Consegnando la documentazione relativa al lavoro svolto in passato dalle rispettive commissioni.
- Incoraggiandoli ad incontrare e consultare i loro predecessori.
- Organizzando riunioni pianificative.





Quale sarà il vostro ruolo rispetto alle Commissioni durante l'anno?

- Rivedere periodicamente lo stato del piano d'azione delle varie commissioni.
- Coordinare il lavoro tra le stesse.
- Rispettare le decisioni prese.
- Mostrare gratitudine per il lavoro svolto.





Come motivare le commissioni del Club a realizzare gli obiettivi?

- Nominare i Membri delle Commissioni in base alle loro capacità professionali, ai loro interessi e alle loro competenze.
- Gli incarichi in seno alle Commissioni dovrebbero essere triennali allo scopo di garantire la continuità d'azione.
- Per ogni Commissione, definire obiettivi che sostengano gli obiettivi annuali e a lungo termine del Club.



OPERAZIONE
TRASPARENZA
VALUTAZIONE
MERITO





Come motivare le Commissioni del Club a realizzare gli obiettivi?

- Incoraggiare le Commissioni a tenere verbali degli incontri, ad annotare informazioni su progetti, decisioni e risultati raggiunti, e a informare il Consiglio Direttivo dei risultati ottenuti.
- Incoraggiare le commissioni di Club a comunicare regolarmente con l'Assistente del Governatore e con le Commissioni distrettuali appropriate.
- Se richiesto, partecipare alle riunioni delle Commissioni o, se la situazione lo richiede, condividere la responsabilità con altri Dirigenti e Soci del Club.





Come motivare i Soci del Club?

- **Affiamento**



- **Opportunità di networking**



- **Desiderio di aiutare la comunità**



- **Riconoscimenti**





Perché premiare la partecipazione e l'impegno dei Soci?

I programmi di riconoscimento aiutano il club perché:

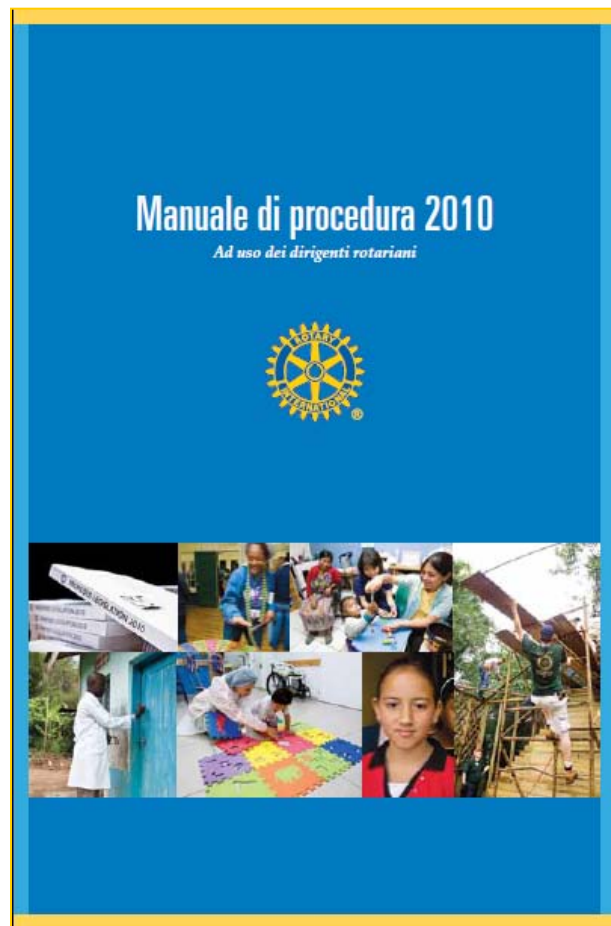
- Incoraggiano i Rotariani a continuare la loro opera di servizio.
- Rappresentano una forma di ringraziamento ai soci per il loro operato.
- Stimolano altri a dare il loro contributo.
- Costituiscono un segno d'apprezzamento per l'impegno dimostrato dai Rotariani nella comunità, locale o internazionale.





Il sostegno del Distretto

- I Distretti esistono al fine di sostenere i Club.
- Il *Manuale di procedura* afferma che
“L’organizzazione e le attività del Distretto hanno la sola funzione di aiutare i Club a tradurre in pratica lo Scopo del Rotary”.





In che modo il Distretto sostiene il Club?

- Fornisce formazione e linee guida ai Club
- Mette in contatto tra loro i Club che condividono gli stessi interessi o progetti
- Informa ed aggiorna i Club sul R.I. e sulla F.R.





Qual è il ruolo del Governatore nei confronti dei Club?

- Rappresenta una risorsa
- Ispira e stimola i Soci
- Mantiene i Club e i loro Dirigenti costantemente aggiornati sulle attività e le opportunità a livello distrettuale ed internazionale





Chi altro può esservi utile a livello distrettuale?

Oltre al Governatore vanno consultati:

- Segretario distrettuale
- Tesoriere distrettuale
- Istruttore distrettuale
- Assistenti del Governatore
- Istruttori d'Area
- Delegati specifici
- Commissioni distrettuali
- Governatori emeriti

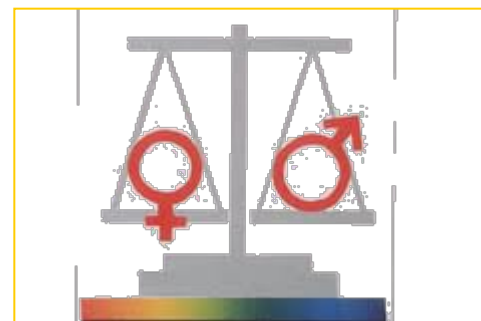
Tenendo presente, ovviamente,
l'organigramma distrettuale





Come l'Assistente del Governatore può assistere Voi e i Vostri Club?

- Aiuta il club a implementare e ad aggiornare il proprio piano direttivo.
- Rivede periodicamente i progressi registrati verso il raggiungimento degli obiettivi fissati tramite la *Guida alla pianificazione di club efficienti*.
- Incoraggia il club a seguire i suggerimenti proposti dal DG.
- Aiuta il club a organizzare la visita del DG.
- Aiuta il club a individuare e formare i futuri dirigenti distrettuali.





Risorse per le commissioni



- Le altre commissioni del club
- Commissioni distrettuali

- Assistente del Governatore
- www.rotary.org





... per ulteriori, specifiche,
informazioni, da consultare ...



- Il Manuale del segretario di club
- Il Manuale del tesoriere
- Il Manuale della commissione di club per l'amministrazione
- Il Manuale della commissione di club per l'effettivo
- Il Manuale della commissione di club per le relazioni pubbliche
- Il Manuale della commissione di club per i progetti d'azione
- Il Manuale della commissione di club per la Fondazione Rotary



Iniziando, ci siamo posti i seguenti obiettivi di apprendimento

- Identificare i requisiti necessari per dirigere un Club efficiente.
- Preparare i Dirigenti di Club al nuovo anno rotariano.
- Comprendere il ruolo di sostegno svolto dal Distretto nei confronti del Club.



Li abbiamo conseguiti?

Spero proprio di SÌ !





Mi congedo da Voi
ricordando insieme che ...

tra i nostri impegni prioritari,
dovranno esserci sempre
quelli in favore della pace,
della comprensione e della fratellanza
fra tutti i popoli della terra.



Nunzio Scifilia
Istruttore Districtuale

e ... Buon Rotary a tutti!